

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана
«Средняя общеобразовательная школа №12»**

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения

протокол от 25.12.2020 № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «СОШ № 12»

от 11.01.2021 №16

**Положение
об индивидуальном учебном плане МБОУ «СОШ № 12»**

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учебном плане муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ «СОШ № 12» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (с последующими изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 (с последующими изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897(с последующими изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с последующими изменениями);
- Федеральным компонентом государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 г № 1089 (с последующими изменениями);
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 (далее – СП 2.4.3648-20);
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Абакана «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее – МБОУ «СОШ № 12»);
- Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 12»;

- Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ «СОШ № 12»;
- 1.2. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана (далее – ИУП) в МБОУ «СОШ № 12».
- 1.3. ИУП призван обеспечить освоение образовательной программы соответствующего уровня на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- 1.4. Обучение по ИУП реализуется в пределах осваиваемой образовательной программы с последующей аттестацией согласно Положению о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 12».

2. Цели, задачи ИУП

2.1. Основными целями реализации ИУП являются обеспечение равного доступа к полноценному образованию различным категориям обучающихся; удовлетворение образовательных потребностей и поддержка детей-инвалидов и детей с ОВЗ, мотивированных обучающихся, иных обучающихся посредством выбора оптимального набора учебных предметов, курсов, дисциплин, сроков их освоения, а также форм обучения.

2.2. Основными задачами ИУП являются:

- поддержка детей-инвалидов, детей с ОВЗ;
- поддержка детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- поддержка мотивированных обучающихся;
- обеспечение ускоренного освоения образовательных программ;
- обеспечение достижения высоких результатов по направлениям развития личности;
- обеспечение предпрофильной подготовки, самоопределения обучающихся в выборе будущей профессии;
- обеспечение профильного обучения;
- обеспечение достижения творческих успехов (участие в конкурсах регионального, всероссийского, международного масштабов).

3. Условия и порядок разработки ИУП

3.1. ИУП для обучающегося разрабатывается на основе заявления родителей (законных представителей) и других документов.

3.2. ИУП разрабатывается на учебный год (другой период) и содержит:

- предметные области и учебные предметы обязательной части учебного плана соответствующей образовательной программы;
- учебные предметы, курсы, дисциплины, части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений;
- внеурочную деятельность (в т.ч. коррекционно-развивающую область для обучающихся с ОВЗ)

3.3. ИУП реализуется в полном объеме согласно расписанию, при необходимости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, сетевых форм реализации образовательных программ.

3.4. ИУП реализует право обучающихся на получение образования в объеме, установленном образовательной программой соответствующего уровня с максимальной

учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СП 2.4.3648-20.

3.5. ИУП утверждается в срок до 1 сентября нового учебного года приказом директора, или в иные сроки, не позднее семи дней со дня подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося.

3.6. В зависимости от основания для разработки ИУП к заявлению прилагаются медицинские справки установленного образца, заключения ПМПК, ИПР ребенка-инвалида др.

3.7. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет экспертизу представленных документов и составляет ИУП.

3.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе согласовывает ИУП с родителями (законными представителями) обучающегося, совместно с учителями-предметниками составляет индивидуальное расписание занятий.

3.9. Контроль реализации ИУП ведут заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель-предметник, классный руководитель, родители (законные представители).

4. Особенности разработки и утверждения ИУП для обучающихся с ОВЗ

4.1. Разработка и утверждение ИУП обучающихся с ОВЗ включает 2 этапа.

4.2. На первом этапе разработки ИУП формируется обязательная часть ИУП и часть, формируемая участниками образовательных отношений, без распределения часов коррекционно-развивающей области. В ИУП обучающегося с ОВЗ указывается общее число часов коррекционно-развивающей области. В такой форме ИУП согласовывается с родителями (законными представителями), утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 12» и реализуется.

4.3. На втором этапе распределяются часы коррекционно-развивающей области в ходе заседания ППк. Дифференциация часов проводится на основании заключения ПМПК и с учетом результатов уточняющей диагностики специалистов ППк. Распределенные часы фиксируются в индивидуальном образовательном маршруте обучающегося с ОВЗ, который согласовывается с родителями и утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 12».

5. Особенности организации обучения на дому по ИУП

5.1. Основанием для организации обучения на дому являются медицинское заключение, письменное заявление родителей (законных представителей).

5.3. Документами, регламентирующими обучение на дому по ИУП, являются:

- приказ директора МБОУ «СОШ № 12» об осуществлении обучения на дому по ИУП;
- индивидуальный учебный план обучающихся на дому;
- журнал обучения на дому по индивидуальному учебному плану;
- классный журнал (вносятся оценки за четверть, и за год, результаты промежуточной аттестации);
- расписание занятий для обучающихся на дому по ИУП;
- календарно-тематическое планирование учителей-предметников по учебному предмету.

5.4. Сроки обучения на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.

5.5. По заявлению родителей (законных представителей) обучение на дому по ИУП может

сочетаться с частичным посещением уроков, занятий в МБОУ «СОШ № 12», что способствует созданию условий для адаптации и социализации обучающихся, формированию у них коммуникативных навыков.

5.6. Родители обучающегося на дому по ИУП:

- создают условия для обучения на дому (оборудуют рабочее место, предоставляют необходимые канцелярские принадлежности);
- обеспечивают выполнение обучающимся домашних заданий;
- информируют своевременно образовательную организацию об изменении состояния здоровья обучающегося.

6. Оформление журнала обучения на дому по ИУП и классного журнала

6.1. На каждого обучающегося оформляется журнал обучения на дому по ИУП, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, темы уроков, занятий внеурочной деятельности.

6.2. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал и заверяются подписью учителя.

6.3. Четвертные отметки, отметки по результатам промежуточной аттестации, годовые (итоговые) отметки выставляются в классный журнал соответствующего класса.