

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана
«Средняя общеобразовательная школа №12»**

Рассмотрено на
Совете учреждения
протокол от 26.03.2021 №3

Утверждено
приказом МБОУ «СОШ № 12»
от 26.03.2021 № 115

принято с учетом мнения
Совета обучающихся
протокол от 20.03.2021 №5

общешкольного
родительского комитета
протокол от 22.03.2021 №4

Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся

МБОУ «СОШ №12»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), «Порядком применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. №185, Уставом МБОУ «СОШ №12».

1.2. Порядок регламентирует перевод, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «СОШ №12».

1.3. Настоящий Порядок принимается на Совете Учреждения.

1.4. Текст Порядка размещается на официальном сайте МБОУ «СОШ №12» в сети Интернет: shkola12.abakan.rf.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Порядок перевода обучающихся в следующий класс:

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета, которое оформляется приказом директора МБОУ «СОШ №12».

2.1.2. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Контроль и ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.4. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок и основания перевода учащихся в другое образовательное учреждение

3.1. Перевод в другую образовательную организацию осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

3.2. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию осуществляется на основании приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности».

4. Перевод обучающегося в другой класс одной параллели

4.1. Основанием для перевода в другой класс является следующее:

- личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося;
- решение педагогического совета;
- решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Перечень оснований перевода не является исчерпывающим.

4.2. Директор МБОУ «СОШ №12» издает приказ в 3-х дневный срок о переводе обучающегося.

5. Перевод обучающегося на обучение по адаптированной общеобразовательной программе, на обучение по индивидуальному учебному плану (домашнее обучение)

5.1. Основанием для обучения по адаптированной общеобразовательной программе является следующее:

- заявление родителей (законных представителей) о согласии на обучение по адаптированной образовательной программе или иной форме обучения;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией на обучение.

5.2. Директор МБОУ «СОШ №12» издает приказ в 3-х дневный срок о переводе обучающегося на обучение по адаптированной программе.

5.3. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану (домашнее обучение) осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 25.07.2013 №100-714 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях».

5.4. Основанием для обучения является следующее:

- заявление родителей (законных представителей);
- заключение врачебной комиссии.

5.6. Директор МБОУ «СОШ №12» издает приказ в 3-х дневный срок о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану (домашнее обучение).

6. Порядок отчисления обучающихся

6.1. Обучающийся может быть отчислен из школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющего образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

6.2. Основанием для отчисления является распорядительный акт об отчислении обучающегося.

6.3. Отчисление обучающегося может осуществляться также в случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ОВЗ (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.3.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

6.3.2. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.3.3. Решение об отчислении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.3.4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей).

6.3.5. После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, школа запрашивает письменное согласие на отчисление Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также ГУО Администрации города Абакана.

6.3.6. После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования школа запрашивает письменное согласие на отчисление у родителей (законных представителей) обучающегося, также Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав города Абакана.

6.3.7. МБОУ «СОШ №12» обязано проинформировать об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ГУО Администрации города Абакана, осуществляющий управление в сфере образования.

6.3.8. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и родители (законные представители) обучающегося, отчисленного из МБОУ «СОШ №12», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение обучающимся общего образования.

6.3.9. Родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.3.10. Порядок применения к обучающимся и снятия мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «СОШ №12», который издается в 3-х дневный срок.

7. Порядок и основание восстановления обучающихся

7.1. Порядок восстановления обучающихся МБОУ «СОШ №12» не предусматривается.