

АДМИНИСТРАЦИЯ Г. АБАКАНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 3 февраля 2020 г. N 117**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
УСЛУГИ "ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ",
УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА АБАКАНА ОТ 04.08.2017 N 1228**

Руководствуясь Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [Законом](#) Республики Хакасия от 05.07.2013 N 60-ЗРХ "Об образовании в Республике Хакасия", [статьями 35, 38](#) Устава города Абакана, постановляю:

1. Внести следующие изменения в [Регламент](#) предоставления услуги "Зачисление в общеобразовательное учреждение", утвержденный Постановлением Администрации города Абакана от 04.08.2017 N 1228:

1) в [пункте 1.1](#) слова "порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего услугу, его должностных лиц" заменить словами "досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего услугу, его должностных лиц, работников";

2) [подпункты 1 и 2 пункта 1.1.4](#) изложить в следующей редакции:

"1) прием учреждением заявлений и документов осуществляется:

а) для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов - с 01 по 10 июня ежегодно;

б) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения - с 20 июня по 05 июля ежегодно;

2) индивидуальный отбор проводится учреждением в сроки, утвержденные распорядительным актом учреждения. В случае наличия свободных мест в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения после проведения индивидуального отбора учреждение принимает решение о продлении сроков индивидуального отбора и в течение трех дней после принятия приемной комиссией учреждения решения о результатах индивидуального отбора распорядительным актом учреждения продлевает срок проведения индивидуального отбора в отношении оставшихся свободных мест с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения.

Учреждение в течение учебного года осуществляет индивидуальный отбор обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения на свободные места при их наличии.";

3) [дополнить](#) пунктом 1.1.5 следующего содержания:

"1.1.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в учреждения, в которых обучаются их братья и (или) сестры.";

4) в абзаце втором пункта 1.3.1 слова "официальном сайте Городского управления образования Администрации города Абакана в сети "Интернет" (gu.абакан.рф)" заменить словами "официальном сайте города Абакана в сети "Интернет" (абакан.рф)";

5) подпункт 7 пункта 1.3.4 изложить в следующей редакции:

"7) сроки начала и окончания индивидуального отбора в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения, количество мест в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения, перечень учебных предметов, по которым будет проводиться индивидуальный отбор, сроки работы приемной комиссии и сроки принятия решения о приеме либо переводе (отказе в приеме либо переводе), утвержденные распорядительным актом учреждения. Информация размещается не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора;"

6) абзац второй пункта 1.3.5 изложить в следующей редакции:

"В соответствии с частью 7 статьи 13 Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", частью 2 статьи 4 Закона Республики Хакасия от 10.06.2019 N 36-ЗРХ "О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Республике Хакасия" отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Хакасия, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.";

7) абзац первый пункта 1.3.8 изложить в следующей редакции:

"1.3.8. По обращениям, поступившим в письменной форме, ответ направляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, или с согласия заявителя вручается под расписку о вручении.";

8) пункт 1.3.9 изложить в следующей редакции:

"1.3.9. Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется по адресу электронной почты, указанному в обращении, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или с согласия заявителя вручается под расписку о вручении";

9) пункт 2.4.4 изложить в следующей редакции:

"2.4.4. Срок предоставления услуги по приему либо переводу обучающегося в порядке проведения индивидуального отбора составляет:

1) прием учреждением заявлений и документов:

а) для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов - с 01 по 10 июня ежегодно;

б) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения - с 20 июня по 05 июля ежегодно;

2) индивидуальный отбор проводится учреждением в сроки, утвержденные распорядительным актом учреждения. В случае наличия свободных мест в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения после проведения индивидуального отбора учреждение принимает решение о продлении сроков индивидуального отбора и в течение трех дней после принятия приемной комиссией учреждения решения о результатах индивидуального отбора распорядительным актом учреждения продлевает срок проведения индивидуального отбора в отношении оставшихся свободных мест с углубленным

изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения.

Индивидуальный отбор обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения на свободные места при их наличии учреждение осуществляет в течение учебного года.

Срок для принятия приказа об утверждении результатов индивидуального отбора и направления его копии заявителю вместе с уведомлением заявителя о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги, копией решения приемной комиссии учреждения составляет три календарных дня со дня принятия решения приемной комиссии учреждения о приеме либо переводе (отказе в приеме либо в переводе) в учреждение.";

10) пункт 2.5 дополнить подпунктами 15.1, 15.2 и 22.1 следующего содержания:

"15.1) [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг";

15.2) [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг";

22.1) [Законом](#) Республики Хакасия от 10.06.2019 N 36-ЗРХ "О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Республике Хакасия";";

11) в пункте 2.6.4:

а) подпункты 2 и 3 изложить в следующей редакции:

"2) справка (ведомость успеваемости) о результатах итоговых (годовых) оценок обучающегося, подписанная руководителем образовательной организации и заверенная печатью образовательной организации, в которой обучающийся проходил обучение (при наличии).

Индивидуальный отбор обучающихся при приеме либо переводе в учреждение для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется учреждением:

в 5 класс - из числа обучающихся, имеющих по результатам освоения образовательной программы начального общего образования оценки "отлично" и "хорошо" по соответствующим предметам;

в 6, 7, 8, 9 классы - из числа обучающихся, имеющих за предшествующий год обучения итоговые (годовые) оценки "отлично" и "хорошо" по соответствующим предметам.

Индивидуальный отбор обучающихся при приеме либо переводе в учреждение для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения осуществляется учреждением:

в 10 класс - из числа обучающихся, завершивших освоение образовательных программ основного общего образования и имеющих итоговые (годовые) оценки успеваемости "отлично" и "хорошо" по соответствующим предметам;

в 11 класс - из числа обучающихся, завершивших освоение образовательных программ основного общего образования и имеющих за 10 класс итоговые (годовые) оценки "отлично" и

"хорошо" по соответствующим предметам;

3) материалы, подтверждающие достижения обучающегося в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору (при наличии);";

б) **подпункт 4** признать утратившим силу;

12) **дополнить** новым пунктом 2.6.5 следующего содержания:

"2.6.5. При приеме (переводe) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков Республики Хакасия осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей. Примерная форма заявления установлена приложением N 6 к настоящему Регламенту.";

13) **пункты 2.6.5 - 2.6.11** считать соответственно пунктами 2.6.6 - 2.6.12;

14) в **абзаце втором пункта 2.6.7** слова "приложением N 6" заменить словами "приложением N 7";

15) **пункт 2.8** изложить в следующей редакции:

"2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги";

16) **дополнить** новым пунктом 2.8.1 следующего содержания:

"2.8.1. Федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия, муниципальными правовыми актами основания приостановления предоставления услуги не предусмотрены.";

17) **пункты 2.8.1 и 2.8.2** считать соответственно пунктами 2.8.2 и 2.8.3;

18) **пункт 2.8.2** изложить в следующей редакции:

"2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении услуги являются:

1) отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, подпунктами 1 - 3 пункта 2.6.4, пунктом 2.6.6 настоящего Регламента;

2) отсутствие свободных мест в учреждении или в классе (классах) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения).";

19) **абзац четвертый пункта 2.13.1** изложить в следующей редакции:

"В здании оборудуется вход, доступный для инвалидов.";

20) в **подпункте 14 пункта 2.13.7** слова "официального сайта ГУО Администрации г. Абакана" заменить словами "официального сайта города Абакана";

21) **пункты 2.13.8 и 2.13.9** изложить в следующей редакции:

"2.13.8. Доступные для инвалидов элементы здания и территории идентифицируются символами доступности в следующих местах:

1) входы, если не все входы в здание являются доступными;

2) зоны безопасности;

3) проходы в других местах обслуживания инвалидов, где не все проходы являются доступными.

2.13.9. На каждой стоянке (остановке) транспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак "Инвалид".;

22) в [пункте 3.1.2](#) слова "приложении N 7" заменить словами "приложении N 8";

23) в [пункте 3.2.1](#) слова "пунктами 2.6.5, 2.6.6" заменить словами "пунктами 2.6.5 - 2.6.7";

24) в [пункте 3.2.3](#):

а) в [абзаце первом](#) слово "обучение" заменить словом "обучения";

б) в [абзаце втором](#) слова "приложением N 6" заменить словами "приложением N 7";

25) в [подпункте 7 пункта 3.2.5](#) слова "приложением N 8" заменить словами "приложением N 9";

26) [абзац первый подпункта 2 пункта 3.3.2](#) изложить в следующей редакции:

"2) в приемную комиссию учреждения по проведению индивидуального отбора (далее - Комиссия) для рассмотрения в срок, предусмотренный абзацем первым подпункта 2 пункта 2.4.4 настоящего Регламента, и принятия решения о приеме либо переводе (отказе в приеме или переводе) в учреждение (в случае предоставления услуги по приему либо переводу обучающегося в порядке проведения индивидуального отбора). Заявление направляется в Комиссию в течение одного дня после дня его регистрации.";

27) в [пункте 3.3.3](#):

а) [подпункт 1](#) изложить в следующей редакции:

"1) после принятия Комиссией решения о приеме или переводе (отказе в приеме или переводе) обучающегося в класс (классы) с углубленным изучением учебных предметов и (или) профильного обучения в учреждение:";

б) в [абзаце третьем подпункта 2](#) слова "пунктах 2.6.5, 2.6.6" заменить словами "пунктах 2.6.6, 2.6.7";

28) [наименование раздела 5](#) "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) работников, ответственных за предоставление услуги" изложить в следующей редакции:

"5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО УСЛУГУ, ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, РАБОТНИКОВ";

29) в [пункте 5.2](#):

а) **подпункты 3 и 4** изложить в следующей редакции:

"3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Хакасия, муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим Регламентом, для предоставления услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Хакасия, муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим Регламентом, для предоставления услуги, у заявителя;"

б) **дополнить** подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

"8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления услуги;

9) приостановление предоставления услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Хакасия, муниципальными правовыми актами, настоящим Регламентом.";

30) в **пункте 5.4** слова "официального сайта ГУО Администрации г. Абакана" заменить словами "официального сайта города Абакана";

31) приложение N 1 "**Перечень** муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Абакана, предоставляющих услугу "Зачисление в общеобразовательные учреждения" изложить в новой редакции согласно **приложению 1** к настоящему Постановлению;

32) приложение N 2 "Примерная **форма** заявления о предоставлении услуги по зачислению ребенка в первый класс учреждения, услуги по зачислению обучающегося во второй - одиннадцатый классы (за исключением случая проведения индивидуального отбора)" изложить в новой редакции согласно **приложению 2** к настоящему Постановлению;

33) приложение N 3 "Примерная **форма** согласия родителей ребенка с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе" изложить в новой редакции согласно **приложению 3** к настоящему Постановлению;

34) приложение N 4 "Примерная **форма** заявления о предоставлении услуги по переводу обучающегося" изложить в новой редакции согласно **приложению 4** к настоящему Постановлению;

35) приложение N 5 "Примерная **форма** заявления о предоставлении услуги по приему либо переводу обучающегося в порядке проведения индивидуального отбора" изложить в новой редакции согласно **приложению 5** к настоящему Постановлению;

36) **дополнить** новым приложением N 6 согласно **приложению 6** к настоящему Постановлению;

37) **приложения NN 6 - 8** считать соответственно приложениями NN 7 - 9.

2. Информационному отделу по связям с общественностью Администрации города Абакана (Н.К. Батасова) опубликовать настоящее Постановление в газете "Абакан" и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Главы города

Абакана по социальным вопросам И.В. Кацебину.

Глава города Абакана
А.В.ЛЕМИН

Приложение 1
к Постановлению
Администрации города Абакана
от 03 февраля 2020 г. N 117

**ПЕРЕЧЕНЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА АБАКАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИХ УСЛУГУ
"ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ"**

№ п/п	Наименование учреждения	График работы	Адрес учреждения	Телефон Учреждения	Адрес электронной почты учреждения	Адрес сайта учреждения
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 1"	вторник, среда с 9.00 до 16.00 без обеденного перерыва пятница с 8.00 до 15.00 без обеденного перерыва	655017, Республика Хакасия, город Абакан, улица Советская, дом 28	(3902) 22-45-76	abakan.shkola1@list.ru	http://школа1.абакан.рф/
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 2"	понедельник - пятница с 9.00 до 16.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655018, Республика Хакасия, город Абакан, улица Павших Коммунаров, дом 52	(3902) 35-31-06	school_2_001@mail.ru	http://школа2.абакан.рф/
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 3"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655017, Республика Хакасия, город Абакан, проспект Ленина, дом 48	(3902) 20-20-65	school_19_002@mail.ru	http://школа3.абакан.рф/
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 4"	понедельник - пятница с 8.30 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	665011, Республика Хакасия, город Абакан, улица Гагарина, дом 82а	(3902) 35-19-15	school_19_003@list.ru	http://школа4.абакан.рф/

	я школа N 4"					
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 5"	понедельник - пятница с 8.00 до 16.00, без обеденного перерыва	655003, Республика Хакасия, город Абакан, проезд Весенний, дом 6	(3902) 27-86-41	school_19_004@mail.ru	http://школа5.абакан.рф/
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 7"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655015, Республика Хакасия, город Абакан, улица Рыбацкая, дом 19а	(3902) 28-45-61	school_19_288@mail.ru	http://школа7.абакан.рф/
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Гимназия"	понедельник - пятница с 9.00 до 16.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655016, Республика Хакасия, город Абакан, улица Комарова, дом 12	(3902) 30-65-54	gimnazia_abakan@mail.ru	http://гимназия.абакан.рф/
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 9"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655011, Республика Хакасия, город Абакан, улица Пирятинская, дом 26	(3902) 25-91-19	school_9_005@mail.ru	http://школа9.абакан.рф/
9	Муниципальное бюджетное	понедельник - пятница с 8.00 до	655017, Республика Хакасия, город	(3902) 22-51-96	school_19_006@mail.ru	http://школа10.абакан.рф/

	общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 10"	16.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	Абакан, улица Пушкина, дом 92			
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 11"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655004, Республика Хакасия, город Абакан, улица Хакасская, дом 165	(3902) 22-32-36	school_19_007@mail.ru	http://школа11.абакан.рф/
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 12"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655016, Республика Хакасия, город Абакан, проспект Дружбы Народов, дом 21	(3902) 21-54-44	school_19_008@mail.ru	http://школа12.абакан.рф/
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Лицей"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655016, Республика Хакасия, город Абакан, улица Крылова, дом 110	(3902) 30-68-40	licey-abakan@mail.ru	http://лицей.абакан.рф/
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Основная	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00	655002, Республика Хакасия, город Абакан, улица Хлебная, дом 28	(3902) 35-19-74	school_17_06@mail.ru	http://школа17.абакан.рф/

	общеобразовательная школа N 17"	до 13.00				
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 18"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655009, Республика Хакасия, город Абакан, улица Челюскинцев, дом 6	(3902) 35-28-03	school_19_010@mail.ru	http://школа18.абакан.рф/
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 19"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655017, Республика Хакасия, город Абакан, улица Ивана Ярыгина, дом 28	(3902) 22-20-06	school_19_011@mail.ru	http://школа19.абакан.рф/
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 20"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655012, Республика Хакасия, город Абакан, улица Пушкина, дом 30А	(3902) 34-32-91	school_19_012@mail.ru	http://школа20.абакан.рф/
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 22"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655004, Республика Хакасия, город Абакан, улица Чернышевского, дом 43	(3902) 34-19-08	school_19_013@mail.ru	http://школа22.абакан.рф/

18	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 23"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655014, Республика Хакасия, город Абакан, улица Зоотехническая, дом 6	(3902) 27-69-44	school_23_019@mail.ru	http://школа23.абакан.рф/
19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 24"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655010, Республика Хакасия, город Абакан, проезд Северный, дом 11	(3902) 23-15-61	school_19_015@mail.ru	http://школа24.абакан.рф/
20	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 25"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655001, Республика Хакасия, город Абакан, улица Тельмана, дом 93	(3902) 28-79-00	school_19_016@mail.ru	http://школа25.абакан.рф/
21	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 26 с углубленным изучением отдельных	понедельник - пятница с 9.00 до 16.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655011, Республика Хакасия, город Абакан, улица Стофато, дом 18	(3902) 27-44-18	school_26.abakan@mail.ru	http://школа26.абакан.рф/

	предметов"					
22	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Основная общеобразовательная школа N 27"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655017, Республика Хакасия, город Абакан, улица Щетинкина, дом 32а	(3902) 35-72-29	school_27_017@mail.ru	http://школа27.абакан.рф/
23	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 29"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655016, Республика Хакасия, город Абакан, улица Лермонтова, дом 12	(3902) 28-21-49	school_29.abakan@mail.ru	http://школа29.абакан.рф/
24	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана "Средняя общеобразовательная школа N 30"	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00	655017, Республика Хакасия, город Абакан, улица Пушкина, дом 72	(3902) 21-51-40	school_19_019@mail.ru	http://школа30.абакан.рф/

Приложение 2
к Постановлению
Администрации города Абакана
от 03 февраля 2020 г. N 117

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ
ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ РЕБЕНКА В ПЕРВЫЙ КЛАСС УЧРЕЖДЕНИЯ,
УСЛУГИ ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ВО
ВТОРОЙ – ОДИННАДЦАТЫЙ КЛАССЫ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
СЛУЧАЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА)

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения "_____"

(Ф.И.О. директора)

(ФИО родителя (законного представителя)
Адрес места жительства: _____

(индекс, адрес полностью)

Адрес электронной почты для связи с
заявителем: _____

Телефоны заявителя: _____

Заявление
о приеме в общеобразовательное учреждение

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)/меня _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии),

дату и место рождения,

адрес места жительства)

в _____ класс.

Сведения о родителях:

Мать: _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер
телефона,

адрес места жительства)

Отец: _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер
телефона,

адрес места жительства)

С уставом, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами, а также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

(указать наименование МБОУ города Абакана)
ознакомлен (а) .

_____ Дата ____ ____ 20 ____ .
(ФИО родителя (законного представителя) и его подпись)

Способ получения информации от учреждения: в виде бумажного документа при непосредственном личном обращении/направление посредством почтового отправления в адрес заявителя/направление в форме электронного документа на адрес электронной почты (ненужное зачеркнуть) .

Я, _____,
согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(ФИО родителя (законного представителя) и его подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ .

Заявитель _____
(ФИО заявителя/представителя заявителя полностью) (подпись)
Дата ____ ____ 20 ____ .

Специалист _____
(фамилия, имя, отчество, подпись)

Дата ____ ____ 20 ____ .

Приложение 3
к Постановлению
Администрации города Абакана
от 03 февраля 2020 г. N 117

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
СОГЛАСИЯ РОДИТЕЛЕЙ РЕБЕНКА С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО АДАПТИРОВАННОЙ
ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения " _____ "

(Ф.И.О. директора)

(ФИО родителя (законного представителя)
Адрес места жительства: _____

(индекс, адрес полностью)

Адрес электронной почты для связи с
заявителем: _____

Телефоны заявителя: _____

Согласие
родителей ребенка с ограниченными возможностями здоровья

на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе

Прошу организовать обучение моего ребенка (сына, дочь) _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату рождения ребенка)

по адаптированной основной общеобразовательной программе на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии _____

_____ (прилагается).
(указать дату, номер заключения ПМПК, кем выдано)

Заявитель _____
(ФИО заявителя/представителя заявителя полностью) _____ (подпись)

Дата _____ 20 ____.

Приложение 4
к Постановлению
Администрации города Абакана
от 03 февраля 2020 г. N 117

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ ПО ПЕРЕВОДУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения " _____ "

_____ (Ф.И.О. директора)

(ФИО родителя (законного представителя)
Адрес места жительства: _____

_____ (индекс, адрес полностью)

Адрес электронной почты для связи с
заявителем: _____

Телефоны заявителя: _____

Заявление

о приеме в общеобразовательное учреждение в порядке перевода

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)/меня _____

_____ (указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии),

дату и место рождения,

адрес места жительства)

в _____ класс в порядке перевода из _____

(указать наименование исходного общеобразовательного учреждения, в котором ранее обучался ребенок)

Форма обучения: _____.

(очная, заочная, очно-заочная)

Окончил (а) _____ классов _____
Изучал (а) _____ язык.
(указать какой иностранный язык изучался)

Обучался ранее:

- 1) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения _____;
- 2) перечень отдельных учебных предметов для изучения на углубленном или профильном уровне _____;
- 3) по адаптированной основной общеобразовательной программе _____.

Прошу организовать обучение моего ребенка (сына, дочь) _____

_____ (указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии))
по адаптированной основной общеобразовательной программе на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии _____ (прилагается).
_____ (указать дату, номер заключения ПМПК, кем выдано)

Сведения о родителях:

Мать: _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона,
_____ (указать адрес места жительства)

Отец: _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона,
_____ (указать адрес места жительства)

С уставом, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами, а также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

_____ (указать наименование МБОУ города Абакана)
ознакомлен (а) .
_____ Дата ____ ____ 20 ____ .
(ФИО родителя (законного представителя) и его подпись)

Способ получения информации от учреждения: в виде бумажного документа при непосредственном личном обращении/направление посредством почтового отправления в адрес заявителя/направление в форме электронного документа на адрес электронной почты (ненужное зачеркнуть) .

Я, _____,
согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ (ФИО родителя (законного представителя) и его подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Заявитель _____
(ФИО заявителя/представителя заявителя полностью) _____ (подпись)
Дата ____ ____ 20 ____ .

Специалист _____
(фамилия, имя, отчество, подпись)

Дата ____ ____ 20 ____ .

Приложение 5
к Постановлению
Администрации города Абакана
от 03 февраля 2020 г. N 117

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ ПО ПРИЕМУ ЛИБО
ПЕРЕВОДУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения " _____ "

(Ф.И.О. директора)

(ФИО родителя (законного представителя)

Адрес места жительства: _____

(индекс, адрес полностью)

Адрес электронной почты для связи с
заявителем: _____

Телефоны заявителя: _____

Заявление

о приеме либо переводе в общеобразовательное
учреждение на обучение в класс с углубленным изучением
отдельных учебных предметов либо профильного обучения

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)/меня _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии),

дату и место рождения,

адрес места жительства)

в _____ класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов;

в _____ класс профильного обучения.

Перечень отдельных учебных предметов для изучения на углубленном уровне

(указать отдельные учебные предметы для изучения на углубленном уровне)

Перечень отдельных учебных предметов для изучения на профильном уровне

(указать отдельные учебные предметы для изучения на профильном уровне)

Форма обучения: _____ .

(очная, заочная, очно-заочная)

Окончил (а) _____ классов _____

Изучал (а) _____ язык.

(указать какой иностранный язык изучался)

Сведения о родителях:

Мать: _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), номер

телефона,

_____ (адрес места жительства)

Отец: _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона,

_____ (адрес места жительства)

С уставом, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами, а также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

_____ (указать наименование МБОУ города Абакана)
ознакомлен(а).

_____ Дата ____ ____ 20 ____.
(ФИО родителя (законного представителя) и его подпись)

Способ получения информации от учреждения: в виде бумажного документа при непосредственном личном обращении/направление посредством почтового отправления в адрес заявителя/направление в форме электронного документа на адрес электронной почты (ненужное зачеркнуть).

Я, _____,
согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ (ФИО родителя (законного представителя) и его подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ .

Заявитель _____ (подпись)
(ФИО заявителя/представителя заявителя полностью) _____
Дата ____ ____ 20 ____ .

Специалист _____ (фамилия, имя, отчество, подпись)

Дата ____ ____ 20 ____ .

Приложение 6
к Постановлению
Администрации города Абакана
от 03 февраля 2020 г. N 117

Приложение N 6
к Регламенту
предоставления услуги "Зачисление в
общеобразовательное учреждение"

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫБОРЕ ЯЗЫКА ОБРАЗОВАНИЯ, ИЗУЧАЕМЫХ РОДНОГО
ЯЗЫКА ИЗ ЧИСЛА ЯЗЫКОВ НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,

В ТОМ ЧИСЛЕ РУССКОГО ЯЗЫКА КАК РОДНОГО ЯЗЫКА,
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЯЗЫКОВ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения

" _____ "

(Ф.И.О. директора)

(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление

о выборе языка образования, изучаемых родного
языка из числа языков народов Российской Федерации,
в том числе русского языка как родного языка,
государственных языков Республики Хакасия

В соответствии с [пунктом 10.1](#) Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 32, [пунктом 10.1](#) Порядка и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 N 177, прошу организовать:

обучение моего ребенка _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии))
обучающегося(йся) _____ класса на _____ языке
(указать язык образования)
и изучение моим ребенком родного _____ языка.
(указать выбранный родной язык: русский или хакасский язык)

Заявитель _____
(ФИО заявителя/представителя заявителя полностью) (подпись)

Дата _____ 20 ____.
