

Инструкция
о порядке, организации и оказания ситуационной помощи детям-инвалидам
в МБОУ «СОШ №12»

1. Область применения

1.1 Настоящая Инструкция устанавливает порядок, организации и оказания ситуационной помощи детям-инвалидам, обеспечение условий для беспрепятственного доступа в образовательное учреждение, ответственность и полномочия.

1.2 Действие настоящей Инструкции распространяется на обучающихся и работников МБОУ «СОШ №12».

2. Общие положения

2.1 МБОУ «СОШ №12» организует получение образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ №12».

2.2. Для обеспечения избирательных мер социальной поддержки детей-инвалидов в различных жизненных ситуациях в образовательном учреждении разработан и реализуется алгоритм оказания ситуационной помощи с опорой на буквенный кодификатор категорий инвалидности, дифференцированный по преимущественному виду помощи, в которой нуждается ребенок-инвалид. Реализация многопрофильной ситуационной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

3. Буквенные коды и категории инвалидности

3.1. Для реализации ситуационной помощи каждой группе инвалидов нормативно установлен код (буквенный), который позволяет систематизировать деятельность подразделений школы по определению и предоставлению видов услуг детям-инвалидам и видов помощи, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Буквенный код ребенку-инвалиду устанавливается в главных бюро медико-социальной экспертизы в субъектах Российской Федерации (ФГКУ МСЭ) и заносится в справку ребенка-инвалида.

Таблица 1

Основные коды категорий инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи.

Буква	Категория	Необходимая ситуационная помощь
В	Инвалид передвигается в коляске	Нуждается в помощи посторонних лиц (персонала) при передвижении вне дома
С	Инвалид слепой и слабовидящий ограничен в ориентации	Нуждается в помощи (сопровождении) посторонних лиц (персонала) вне дома

Е	Инвалид ограничен в самообслуживании (безрукий либо не действует руками)	Нуждается в помощи посторонних лиц (персонала) в самообслуживании и других ручных действиях вне дома
М	Инвалид глухонемой или глухой	При формальных взаимоотношениях вне дома нуждается в услугах сурдопереводчика

4. Алгоритм оказания ситуационной помощи детям-инвалидам

4.1. Ситуационная помощь ребенку-инвалиду с кодом «В».

4.1.1. В образовательном учреждении назначается сотрудник (вахтер), способный помочь ребенку-инвалиду на коляске войти и выйти из здания, помочь ему при передвижении внутри здания, поднять ребенка-инвалида при помощи мобильного подъемника на нужный этаж.

4.1.2. На здании корпуса образовательного учреждения устанавливается кнопка вызова службы помощи и контактный телефон, продублированный на специальных информационных табличках.

4.1.3. При нахождении ребенка-инвалида с кодом «В» в учебных и производственных помещениях (кабинет технологии) школы ему оказывают ситуационную помощь:

- при входе и выходе из здания школы;
- при перемещении внутри здания, при подъеме и спуске с лестницы;
- в гардеробе – помочь раздеться и одеться (при необходимости и внутри помещения);
- в столовой – достать и поставить на стол необходимое блюдо;
- при посещении туалета, при необходимости;
- при посещении бассейна (медицинский работник бассейна, инструктор по физической культуре) – спуститься и подняться по лестнице, раздеться и одеться в раздевалке, принять душ, опуститься в чашу бассейна при помощи пневматического подъемника.

4.1.4. Действия персонала при оказании ситуационной помощи в соответствии с кодами категории инвалидности.

4.1.4.1. Вахтер, дежурный учитель:

- по монитору видеонаблюдения видит посетителя с ограничением передвижения(на коляске, костылях), выходит на улицу, открывает входные двери;
- оказывает помощь при входе в здание;
- уточняет, в какой помощи нуждается посетитель, цель посещения школы;
- сообщает сотруднику службы помощи о посещении школы посетителя с ограничением передвижения;
- оказывает помощь при выходе из школы.

4.1.4.2. Сотрудник службы помощи (гардеробщик, волонтер):

- оказывают помощь при одевании и раздевании;
- в случае необходимости (волонтер) оказывает помощь при передвижении внутри здания, сопровождает по кабинетам, сопровождает до гардероба;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета;

- при посещении физкультурно-оздоровительных сооружений школы оказывает помощь при переодевании и принятии гигиенических процедур (по необходимости).

4.2. Ситуационная помощь ребенку-инвалиду с кодом «С»

4.2.1. При нахождении ребенка-инвалида с кодом «С» в учебных и производственных (кабинет технологии) помещениях школы ему оказывается ситуационная помощь:

- при входе и выходе из здания школы;
- при перемещении внутри здания;
- при подъеме и спуске с лестницы;
- в гардеробе – при раздевании и одевании;
- в столовой – выбор и подача блюд;
- при необходимости оказывается помощь в туалете.

4.2.2. Действия персонала при оказании ситуационной помощи в соответствии с кодами категорий инвалидности.

4.2.2.1. Вахтер, дежурный учитель:

- по монитору видеонаблюдения видит посетителя с ограничением передвижения, выходит на улицу, встречает слепого ребенка-инвалида;
- открывает входные двери, оказывает помощь при входе в здание;
- Берет посетителя под локоть и сопровождает до сотрудника службы помощи, при необходимости знакомит ребенка-инвалида со всеми надписями в школе;
- сообщает сотруднику службы помощи о посещении школы посетителя с ограничением передвижения;
- оказывает помощь при выходе из школы.

4.2.2.2. Сотрудник службы помощи (гардеробщик, волонтер):

- оказывают помощь при одевании и раздевании;
- в случае необходимости (волонтер) знакомит со всеми надписями в школе, не дублированными шрифтом Брайля или голосовым информатором;
- сопровождает до нужного кабинета, придерживая его под локоть;
- оказывает помощь при ориентации в помещении.

4.3. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «Е»

4.3.1. При нахождении ребенка-инвалида с кодом «Е» в учебных и производственных (кабинете технологии) помещениях школы ему оказывают ситуационную помощь при всех действиях, выполняемых руками:

- при входе и выходе из здания, открывании и закрывании дверей;
- в гардеробе – при раздевании и одевании, в раздевалке спортивного зала – помочь переодеться в спортивную форму;
- при оплате в буфете необходимо помочь расплатиться, а также помочь оформить необходимую документацию.

4.3. 2. Действия персонала при оказании ситуационной помощи в соответствии с категорией ребенка-инвалида

4.3.2.1. Вахтер, дежурный учитель:

- по монитору видеонаблюдения видит посетителя с ограничением самообслуживанием, выходит на улицу, встречает;
- открывает входные двери, оказывает помощь при входе в здание;
- приглашает сотрудника службы помощи;
- оказывает помощь при выходе из школы.

4.3.2.2. Сотрудник службы помощи (гардеробщик, волонтер):

- оказывают помощь при одевании и раздевании;
- сопровождает до нужного кабинета.

4.4. Ситуационная помощь ребенку-инвалиду с кодом «М».

4.4.1. Ребенок-инвалид глухой, при формальном общении нуждается в услугах сурдопереводчика. При отсутствии сурдопереводчика ситуационная помощь ребенку-инвалиду оказывается во всех помещениях, где отсутствует письменная информация.

4.4.2. Во время пребывания ребенка-инвалида в школе сотрудник службы помощи знакомит ребенка-инвалида с письменной информацией.

5. Полномочия

5.1. Для обеспечения детям-инвалидам доступа наравне с другими к объектам школы сотрудникам службы помощи необходимо оказывать ситуационную помощь в зависимости от вида и выраженности имеющегося у ребенка-инвалида нарушения здоровья с учетом буквенного кода и той ситуации, в которой находится ребенок-инвалид.

5.2. При оказании ситуационной помощи работники МБОУ «СОШ №12» обязаны соблюдать и защищать права и интересы детей-инвалидов и обеспечивать конфиденциальность персональных данных детей-инвалидов и сведений о содержании оказываемых им услуг.

Правила поведения при общении с детьми-инвалидами

Общение с детьми-инвалидами код «В»

1. Если вы предлагаете помощь, ждите, пока ее примут, а затем спрашивайте, что и как делать.
2. Помните, что инвалидная коляска – неприкосновенное пространство человека. Не облокачивайтесь на нее, не толкайте, не кладите на нее ноги без разрешения. Начать катить коляску без согласия ребенка-инвалида – то же самое, что схватить и понести человека без разрешения.
3. Всегда спрашивайте, нужна ли помощь, прежде чем оказать ее. Предлагайте помощь, если нужно открыть тяжелую дверь.
4. Если ваше предложение о помощи принято, спросите что нужно делать, и четко следуйте инструкциям.
5. Если вам разрешили передвигать коляску, сначала катите ее медленно. Коляска быстро набирает скорость, и неожиданный толчок может привести к потере равновесия.
6. Всегда лично убеждайтесь в доступности мест, где запланированы мероприятия.
7. Заранее поинтересуйтесь, какие могут возникнуть проблемы или барьеры и как их можно устранить.
8. Не надо хлопать человека, находящегося в инвалидной коляске. По спине или по плечу.
9. Если возможно, расположитесь так, чтобы ваши лица были на одном уровне. Избегайте положения, при котором вашему собеседнику нужно запрокидывать голову.
10. Если существуют архитектурные барьеры, предупредите о них, чтобы человек имел возможность принимать решения заранее.
11. Помните, что как правило, у людей, имеющих трудности при передвижении, нет проблем со зрением, слухом и пониманием.
12. Не думайте, что необходимость пользоваться инвалидной коляской – это трагедия. Это способ свободного (если нет архитектурных барьеров) передвижения. Есть люди, пользующиеся инвалидной коляской, которые утратили способность ходить и могут передвигаться с помощью костылей, трости и т.п. Коляски они используют для того, чтобы экономить силы и быстрее передвигаться.

Общение с детьми-инвалидами код «С»

1. Нарушение зрения имеет много степеней. Полностью слепых людей всего около 10%, остальные имеют остаточное зрение, могут различать свет и тень, иногда цвет и очертания предмета. У одних слабое периферическое зрение, у других - слабое прямое при хорошем периферическом. Все это надо выяснить и учитывать при общении.
2. Предлагая свою помощь, направляйте человека, не стискивайте его руку, идите так. Как вы обычно ходите. Не нужно хватать слепого человека и тащить его за собой.
3. Опишите кратко, где вы находитесь. Предупреждайте о препятствиях: ступенях, лужах, ямах, низких потолках, трубах и т.п.
4. Используйте, если это уместно, фразы, характеризующие звук, запах, расстояние,

5. Делитесь увиденным.
6. Если вы собираетесь читать незрячему человеку, сначала предупредите об этом. Говорите нормальным голосом. Не пропускайте информацию, если вас об этом не просят.
7. Если это важное письмо или документ, не нужно для убедительности давать его потрогать. При этом не заменяйте чтение пересказом. Когда незрячий человек должен подписать документ, прочитайте его обязательно. Инвалидность не освобождает слепого человека от ответственности, обусловленной документом.
8. Всегда обращайтесь непосредственно к человеку, даже если он вас не видит, а не к его зрячему компаньону.
9. Всегда называйте себя и представляйте других собеседников, а также остальных присутствующих. Если вы хотите пожать руку, скажите об этом.
10. Когда вы предлагаете незрячему человеку сесть, не усаживайте его, а направьте руку на спинку стула или подлокотник.
11. Не водите по поверхности его руку, а дайте ему возможность свободно потрогать предмет. Если вас попросили помочь взять какой-то предмет, не следует тянуть кисть слепого к предмету и брать его рукой этот предмет.
12. Когда вы общаетесь с группой незрячих людей, не забывайте каждый раз называть того, к кому вы обращаетесь.
13. Не заставляйте вашего собеседника вещать в пустоту: если вы перемещаетесь, предупредите его.
14. Вполне нормально употреблять слово «смотреть». Для незрячего человек это означает «видеть руками», осязать.
15. Избегайте расплывчатых определений и инструкций, которые обычно сопровождаются жестами, выражение вроде «Стакан находится где-то там на столе». Старайтесь быть точными: «Стакан посередине стола».
16. Если вы заметили, что незрячий человек сбился с маршрута, не управляйте его движением на расстоянии, подойдите и помогите выбраться на нужный путь.
17. При спуске или подъеме по ступенькам видите незрячего перпендикулярно к ним.
18. Передвигаясь, не делайте рывков, резких движений. При сопровождении незрячего человека не закладываете руки назад – это неудобно.

Общение с детьми-инвалидами, испытывающих затруднения в речи код «М»

1. Не игнорируйте людей, которым трудно говорить, потому что понять их – в ваших интересах.
2. Не перебивайте и не поправляйте человека, который испытывает трудности в речи.
3. Начинайте говорить только тогда, когда убедитесь, что он уже закончил свою мысль.
4. Не пытайтесь ускорить разговор. Будьте готовы к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет у вас больше времени. Если вы спешите, лучше, извинившись, договориться об общении в другое время.
5. Смотрите в лицо собеседнику, поддерживайте визуальный контакт. Отдайте этой беседе все ваше внимание.
6. Не думайте, что затруднение в речи – показатель низкого уровня интеллекта человека.
7. Старайтесь задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

8. Не притворяйтесь, если вы не поняли, что вам сказали. Не стесняйтесь переспросить. Если вам снова не удалось понять, попросите произнести слово в более медленном темпе, возможно по буквам.
9. Не забывайте, что человеку с нарушенной речью тоже нужно высказаться. Не перебивайте его и не подавляйте. Не торопите говорящего.
10. Если у вас возникают проблемы в общении, спросите, не хочет ли ваш собеседник использовать другой способ – написать, напечатать.
11. Когда вы разговариваете с человеком, испытывающим трудности в общении, слушайте его внимательно. Будьте терпеливы, ждите, когда человек сам закончит фразу. Не поправляйте его и не договаривайте за него. Никогда не притворяйтесь, что вы понимаете, если на самом деле это не так. Повторите, что вы поняли, это поможет человеку ответить вам, а вам – понять его.