

**Положение
об организации питания учащихся и предоставлении дотационного
питания школьникам из малообеспеченных и многодетных семей в
МБОУ «СОШ №12»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней: Федеральным законом «Об образовании» (с изменениями и дополнениями); СанПиН 24.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Федеральная программа модернизации школьного питания; Методические рекомендации по обеспечению здоровым питанием учащихся образовательных учреждений; Закон Республики Хакасия от 08.12.2008 №81-ЗРХ «Об утверждении Республиканской целевой Программы «Школьное питание в РХ на 2009-2011 года»; Республиканская целевая программа «Школьное питание в РХ на 2009-2011 года»; Рекомендуемый ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных буфетах. Методические рекомендации №0100/8606-07-34 ГУ НИИ питания РАМН, 2007г.; Примерное меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет в государственных образовательных учреждениях. Методические рекомендации №0100/8605-07-34 ГУ НИИ питания РАМН, 2007 г.

Положения « О порядке предоставления дотационного питания школьникам из малообеспеченных и многодетных семей в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях» (приказ ГУО от 11.01.2008 №4)

1.2. Положение разработано с целью укрепления здоровья детей и подростков.

1.3. Питание учащихся в школьной столовой осуществляется оператором питания в соответствии с контрактом (заключающимся между МБОУ «СОШ №12» и оператором питания, заключившим контракт)

2. Организация питания школьников

2.1. Питание учащихся в образовательном учреждении организуется в специально оборудованном помещении.

2.2. Организация питания в школьной столовой осуществляется в соответствии с настоящим положением и графиком, определенным общеобразовательным учреждением.

2.3. Отпуск завтраков (обедов) организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором общеобразовательного учреждения, силами работников школьной столовой.

2.4. Классные руководители сопровождают учащихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания учащимся согласно утвержденному списку.

2.5. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется представителями оператора питания и медицинским работником школы.

2.6. Меню завтраков и обедов ежедневно согласовывается с администрацией образовательного учреждения.

2.7. Контроль за организацией горячего питания осуществляется комиссией по контролю за организацией питания.

2.8. Дотационное питание организуется Городским управлением образования Администрации города Абакана с целью социальной поддержки, сохранения и укрепления здоровья школьников из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, за счет частичной компенсации стоимости питания из средств городского бюджета.

2.9. Многодетной семьей является семья, имеющая трех и более детей.

Малообеспеченной семьей является семья, ежемесячный доход которой ниже прожиточного минимума на каждого члена семьи.

3. Порядок предоставления дотационного питания

3.1. Списки из числа учащихся из многодетных и малообеспеченных семей формируются на 1 января текущего финансового года, также корректируются списки на 1 сентября текущего года.

3.2. Основанием для включения в список на дотационное питание учащихся из многодетных семей является заявление родителей с предоставлением справки о составе семьи.

3.3. Основанием для включения в список на дотационное питание учащихся из малообеспеченных семей является справка с места работы для работающих родителей, копии удостоверений для родителей пенсионеров и инвалидов.

3.4. Основанием для включения в список на дотационное питание учащихся из малообеспеченных семей, родители которых не имеют постоянного места работы, является заявление родителей и составление акта обследования бытовых условий, в которых проживает их ребенок.

3.5. Список учащихся из многодетных и малообеспеченных семей на дотационное питание утверждается приказом по образовательному учреждению. Изменения списка учащихся вносятся приказом по образовательному учреждению.

4. Права, обязанности и ответственность сторон

4.1. Предоставление горячего питания за родительскую плату в общеобразовательном учреждении производится на добровольной основе.

4.2. Ответственность за обеспечение горячим питанием детей, отнесенных к льготным категориям, несет руководитель общеобразовательного учреждения.

4.3. Ответственность за достоверность представляемых документов несут родители (законные представители), подающие заявление на предоставление бесплатного питания.

4.4. Права, обязанности и ответственность организаций общественного питания и общеобразовательных учреждений предусматриваются договорами об организации горячего питания в общеобразовательном учреждении, заключаемыми между ними.