

Положение об индивидуальном учебном плане МБОУ «СОШ№12»

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учебном плане муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №12» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273 «Об образовании в Российской Федерации») (п. 23 ст. 2, ст. 15, ст. 16, п. 1 ч. 3 ст. 28, ст. 30, ст. 34, п. 5 ч. 3 ст. 47; гл.10 ст. 66) (с последующими изменениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (п. 19.3) (с последующими изменениями) ;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (п. 18.3.1);

- Приказом МОиН РФ «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» от 05.03.2004 г № 1089 (с последующими изменениями);

- Приказом МОиН РФ от 09.03.2004 г № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (с последующими изменениями);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее – СанПиН), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с последующими изменениями);

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Абакана «Средняя общеобразовательная школа №12» (далее – МБОУ «СОШ№12»);

- Основной образовательной программой начального общего образования (ФГОС НОО), основного общего образования (ФГОС ООО), основного общего и среднего

общего образования (ФК ГОС);

- Положением МБОУ «СОШ№12» о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана (далее – ИУП) в МБОУ «СОШ№12».

1.3. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Обучение по ИУП реализуется в пределах осваиваемой образовательной программы с последующей аттестацией согласно Положению о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МБОУ «СОШ№12».

1.5. ИУП разрабатывается с участием обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.6. ИУП разрабатывается на учебный год и должен содержать:

- обязательные предметные области и учебные предметы соответствующего уровня общего образования;

- учебные предметы, курсы, дисциплины, занятия внеурочной деятельности, выбираемые учащимися и (или) родителями (законными представителями).

1.7. ИУП реализуется в полном объеме в течение учебного года и согласно расписанию, при необходимости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, сетевых форм реализации образовательных программ.

1.8. ИУП реализует право учащихся на получение образования в объеме, установленном ФГОС общего образования соответствующего уровня с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПин-2.4.22801-10

1.9. ИУП разрабатывается и утверждается в МБОУ «СОШ№12» не позднее 1 сентября нового учебного года. При наличии объективных причин (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, при наличии трудностей обучения у детей, детей находящихся в особой жизненной ситуации, талантливые дети) допускается разработка и утверждение ИУП в иные сроки.

1.10. В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2.Цели, задачи ИУП

2.1. Основной целью реализации ИУП является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка детей-инвалидов и детей с ОВЗ, молодых талантов, мотивированных учащихся, иных учащихся посредством выбора оптимального набора учебных предметов, курсов, дисциплин), темпов и сроков их освоения, а также форм обучения.

2.2. Достижение основной цели ИУП в МБОУ «СОШ№12» обеспечивается через решение следующих целей реализации ИУП:

2.2.1. Установление равного доступа к полноценному образованию различным категориям учащихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, в том числе детей с дезадаптацией, для детей-

инвалидов и детей имеющих ограничения по здоровью.

2.2.2. Создание условий для реализации ООП соответствующего уровня образования для учащихся, выразивших желание:

- ускоренного освоения образовательных программ;
- достижения высоких результатов по направлениям развития личности (например, спортивного, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической и другой направленности);
- предпрофильной подготовки, самоопределения учащихся в выборе будущей профессии;
- профильного обучения;
- достижения творческих успехов (участие в конкурсах регионального, все-российского, международного масштабов).

2.3. Основными задачами ИУП являются:

- поддержка детей-инвалидов, детей с ОВЗ;
- поддержка детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- поддержка молодых талантов и мотивированных учащихся;
- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием;
- обеспечение доступа к дополнительному образованию детей с дезадаптацией в рамках большого коллектива, детей, имеющих ограничения по здоровью и детей-инвалидов;

- реализация предпрофильной подготовки учащихся.
- организация профильного обучения на уровне среднего образования;

2.4. Основными принципами ИУП МБОУ «СОШ№12» являются:

- дифференциация;
- вариативность;
- индивидуализация.

3. Структура и содержание ИУП

3.1. Временная структура ИУП

ИУП может быть разработан на учебную четверть, полугодие, учебный год и включает:

3.1.2. отрезок времени, включенный в ИУП;

3.1.3. общий срок выполнения, который может совпадать с выбранным отрезком обучения, но может и отличаться от него, если ИУП предполагает ускоренный или замедленный темп обучения;

3.2. Корректировка индивидуального учебного плана

В ходе обучения по ИУП может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем-предметником и доводится до сведения заместителя директора по учебной работе и родителей (законных представителей).

3.3. Содержание ИУП соответствующего уровня общего образования должно:

- обеспечивать преемственность содержания ООП соответствующего уровня образования/образовательной программы образовательной организации;
- соответствовать направленности (профиля) образования образовательной организации;
- отвечать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования;

- соответствовать содержанию ООП образовательной организации соответствующего уровня образования;

- отражать специфику образовательной организации;
- удовлетворять запросы участников образовательных отношений.

3.4. Содержание ИУП начального общего образования определяется:

3.4.1. Обязательными предметными областями и учебными предметами:

- филология (русский язык, литературное чтение, иностранный язык)
- математика и информатика (математика);
- обществознание и естествознание (окружающий мир);
- основы духовно-нравственной культуры народов России (основы религиозных культур и светской этики);
- искусство (изобразительное искусство, музыка);
- технология (технология);
- физическая культура (физическая культура).

3.4.2. Учебными предметами, курсами, дисциплинами, выбираемыми учащимися и (или) родителями (законными представителями).

3.5. Содержание ИУП основного общего образования определяется (ФГОС):

3.5.1. Обязательными предметными областями и учебными предметами:

- филология (русский язык, литература, иностранный язык, второй иностранный язык);
- общественно-научные предметы (история России, всеобщая история, обществознание, география);
- математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);
- основы духовно-нравственной культуры народов России (основы религиозных культур и светской этики);
- естественнонаучные предметы (физика, биология, химия);
- искусство (изобразительное искусство, музыка);
- технология (технология);
- физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

3.5.2. Учебными предметами, курсами, дисциплинами, выбираемыми учащимися и (или) родителями (законными представителями).

3.5.3. Обязательными учебными предметами (ФГК): «Русский язык», «Литература», «Математика», «Алгебра», «Геометрия», «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Биология», «Иностранный язык», «Информатика и ИКТ», «ОБЖ», «Искусство», «ИЗО», «Технология», «Физическая культура», «Музыка».

3.6. Содержание ИУП среднего общего образования определяется (ФГК).

3.6.1. Дополнительными учебными предметами, курсами по выбору предлагаемыми образовательной организацией в соответствии с её спецификой и возможностями. Учебными предметами, курсами, дисциплинами, выбираемыми учащимися и (или) родителями (законными представителями).

3.6.2. Обязательными учебными предметами (ФГК): «Русский язык» (базовый и профильный уровни), «Литература» (базовый уровень), «Алгебра и начала математического анализа» (базовый и профильный уровни), «Геометрия» (базовый и профильный уровни), «История» (базовый и профильный уровни), «Обществознание» (базовый и профильный уровни), «География» (базовый уровень), «Физика» (базовый и профильный уровни), «Химия» (базовый и профильный уровни), «Биология» (базовый и

профильный уровни), «Право» (базовый и профильный уровни), «Иностранный язык» (базовый уровень), «Информатика и ИКТ», «ОБЖ» (базовый уровень), «МХК» (базовый уровень), «Физическая культура» (базовый уровень).

4. Условия и порядок формирования индивидуального учебного плана

4.1 Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях проектирования ИУП осуществляется классными руководителями и представителями администрации индивидуально или на родительских собраниях, информационных стендах, сайте МБОУ «СОШ№12».

4.2. Проектирование ИУП для учащегося происходит при наличии согласия родителей (законных представителей), желания обучающегося перейти на ИУП, а также медицинского заключения для учащихся-инвалидов, учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. Основанием формирования ИУП является письменное заявление родителей (законных представителей учащегося).

При формировании ИУП начального общего образования:

- осуществлять формирование ИУП из числа учебных предметов из обязательных предметных областей (см.п.3.4.1.)

При формировании ИУП основного общего образования:

- осуществлять формирование ИУП из числа учебных предметов из обязательных предметных областей (см.п.3.5.1.;3.5.3)

При формировании ИУП среднего общего образования необходимо:

- осуществлять формирование ИУП из числа учебных предметов из обязательных предметных областей (см. п. 3.6.2.) на базовом или профильном уровне;

- предусматривать изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенным федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, в т. ч. общими для включения во все учебные планы являются учебные предметы: «Русский язык и литература», «Иностранный язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия», «История» «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности»;

- учебный план профиля обучения (кроме универсального) должен содержать не менее 2 учебных предметов на профильном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области;

- составление расписания с учетом нормативов допустимой учебной нагрузки (СанПиН) и ресурсных возможностей МБОУ «СОШ№12».

4.4. Порядок утверждения ИУП предполагает следующие этапы:

- ИУП утверждается в срок до 1 сентября нового учебного года приказом директора, или иные сроки, не позднее семи дней со дня подачи заявления родителями (законными представителями учащегося).

- в зависимости от основания для проектирования ИУП к заявлению прилагаются соответствующие документы: рекомендации учителей-предметников;

- медицинские справки установленного образца, официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы, письма директоров учреждений дополнительного образования);

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет экспертизу представленных документов и совместно с учителями-предметниками и классным руководителем составляет ИУП;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с учителями-предметниками составляет индивидуальное расписание занятий и консультаций учащегося, которое является частью ИУП.

- учителя, которые будут работать с учащимися, реализующими ИУП, разрабатывают рабочую(ие) программу(ы) учебного(ых) предмета(ов), курса(ов), модуля(ей) (дисциплин(ы)) в соответствии с положением о рабочей программе учебного предмета, курса, модуля (дисциплины) в МБОУ «СОШ№12»

- с целью упорядочения учебной нагрузки учащихся и педагогической нагрузки учителей заместитель директора по учебно-воспитательной осуществляет согласование запросов родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций педагогов;

- сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные, а также продолжительность обучения по ИУП определяются в каждом конкретном случае;

- при реализации обучения по ИУП предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы обучающегося с проведением занятий (консультаций) в определённые сроки.

4.5. Документация на обучение по ИУП включает:

- рабочие программы по предметам в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации ИУП;

- учебный план;

- индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций;

- приказы директора МБОУ «СОШ№12»: об организации обучения учащегося по ИУП и об утверждении ИУП;

- журналы обучения по индивидуальному учебному плану, соответствующие требованиям.

4.6 Контроль реализации ИУП ведут заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель-предметник, классный руководитель, родители (законные представители).

4.7. Контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по ИУП не реже 1 раза в четверть ведет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5. Организация индивидуального обучения на дому по ИУП

5.1. Индивидуальное обучение на дому может быть организовано на всех уровнях образования, причем сама организация обучения на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ребенок.

5.2. Основанием для обучения на дому по ИУП является заключение медицинской организации и письменное обращение родителей (законных представителей) на имя директора образовательного учреждения. Составляется ИУП, который согласуется и подписывается родителями (законными представителями), расписание занятий на каждого ученика отдельно. По представленным документам директором школы издается приказ об организации индивидуального обучения детей на дому, что является основанием назначения учителей и их тарификации, которые будут заниматься с обучающимися.

5.3. При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми, преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном классе. Промежуточная и итоговая аттестация и перевод обучающихся по индивидуальным планам на дому осуществляется в соответствии с Законом 273- РФ «Об

образовании в Российской Федерации».

6. Права и обязанности участников образовательных отношений, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому.

6.1. Участниками образовательных отношений, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация школы).

6.2. Права и обязанности обучающихся.

6.2.1. Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому имеет право:

- получать полное общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также поощрение за успехи в обучении.

6.2.2. Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) детей имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования.

6.4. Родители (законные представители) детей обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать выполнение домашних заданий.

6.5. Права и обязанности педагогических работников.

Педагогический работник образовательного учреждения имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ (с последующими изменениями).

6.5.1. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме

индивидуального обучения на дому, обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних заданий;
- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий.

6.5.2. Классный руководитель обязан:

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями;
- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями),
- своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательном процессе.

6.5.3. Администрация школы обязана:

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;
- обеспечивать процесс обучения на дому;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

6.6. Во время нетрудоспособности учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, оно согласуется с родителями (законными представителями), а заместитель директора по учебно-воспитательной работе или иное ответственное за данное направление лицо готовит распоряжение о переносе занятий с указанием точного времени.

6.7. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

6.8. В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

7. Оформление классного журнала и журнала обучения по ИУП на дому.

7.1. На каждого обучающегося оформляется журнал обучения по ИУП на дому, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным руководителем образовательного учреждения, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

7.2. В классный журнал, где имеются обучающиеся на дому, вкладывается копия приказа. Четвертные, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала

индивидуального обучения на дому, в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательного учреждения.

7.3. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного или утерянного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: тетради обучающегося, поурочные и тематические планы.

Журнал обучения по ИУП на дому хранится в архиве учреждения 3 лет.

8. Финансовое обеспечение ИУП

8.1. Финансовое обеспечение ИУП осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

8.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).