

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном методическом объединении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Абакана «СОШ № 12»»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ г. Абакана «СОШ № 12», рассмотрено на Педагогическом совете МБОУ г. Абакана «СОШ № 12» (далее - МБОУ «СОШ № 12»).

1.2. Методическое объединение осуществляет учебно-воспитательную, исследовательскую и методическую работу по одному или нескольким учебным предметам или образовательным областям.

1.3. Методическое объединение создается при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области.

1.4. Количество Методических объединений и их численность определяются, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед МБОУ «СОШ № 12» задач.

1.5. Возглавляет работу Методическое объединение учитель, который назначается приказом директора ОО.

1.6. Положение о Методическом объединении рассматривается на Совете Учреждения МБОУ «СОШ №12» и утверждается приказом директора МБОУ «СОШ №12».

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Методического объединения являются следующие:

2.1.1. Организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и исследовательской работы.

2.1.2. Совершенствование методики проведения различных видов урочной и внеурочной деятельности, их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

2.1.3. Создание условий для повышения уровня их квалификации и профессиональной компетенции, обеспечение профессионального, творческого роста педагогов.

2.1.4. Определение путей обновления содержания, форм и методов работы, совершенствование системы оценки качества образования, внедрения современных образовательных технологий

3. Функции

3.1. Диагностика профессиональных интересов, личностных потребностей, затруднений учителя и помощь в выборе соответствующих форм повышения его квалификации.

3.2. Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта.

3.3. Совершенствование педагогического мастерства учителей, помощь в организации самообразовательной деятельности, организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями.

3.4. Ведение мониторинга предметных, метапредметных, личностных результатов в ходе текущего, промежуточного и итогового контроля.

- 3.5. Разработка рекомендаций по содержанию, методам и формам организации образовательной деятельности, повышению качества образования.
- 3.6. Разработка единых требований в системе оценки качества образования.
- 3.7. Организация внеклассной работы по предмету для активизации познавательной и исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время.

4. Права, обязанности и ответственность

4.1. Методическое объединение имеет право:

4.1.1. Вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности в МБОУ «СОШ № 12».

4.1.2. Готовить предложения о поощрении учителей за высокие результаты в обучении и воспитании, внеклассную работу по предмету, активное участие в инновационной деятельности и другие достижения.

4.1.3. Выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

4.2. Методическое объединение обязано:

4.2.1. Изучать и внедрять в образовательную деятельность требования нормативных правовых документов в области образования.

4.2.2. Организовывать контроль за качеством проведения урочной и внеурочной деятельности.

4.2.3. Организовывать взаимопосещения уроков как внутри Методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов.

4.2.4. Методическое объединение несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

5. Организация управления

5.1. Работа Методического объединения организуется в соответствии с планом работы на учебный год и Программой развития МБОУ «СОШ № 12».

5.2. План работы составляется руководителем, рассматривается на заседании Методического объединения и утверждается директором МБОУ «СОШ № 12».

5.3. Заседания Методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть, все заседания протоколируются.

5.4. Протоколы заседаний, анализом работы за истекший учебный год и план работы хранятся у руководителя методического объединения в течение текущего учебного года.

5.5. Контроль за деятельностью Методического объединения осуществляется директором МБОУ «СОШ № 12», заместителями директора, в соответствии с планами работы школы и внутришкольного контроля.

6. Делопроеводство

6.1. Функционирование Методического объединения осуществляется на основе следующих документов:

- Положение о Методическом объединении;
- анализ работы за истекший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- банк данных об учителях;
- сведения о темах самообразования учителей;
- перспективный план и график аттестации на текущий год учителей Методического объединения;

- перспективный план повышения квалификации учителей Методического объединения и график повышения квалификации на текущий год;
- график текущего контроля и промежуточной аттестации;
- информация об использовании учебно-методическом обеспечении по предметам;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- информационные и аналитические материалы, обеспечивающие изучение и анализ образовательного процесса и результатов образовательной деятельности;
- протоколы заседаний Методического объединения.